

Приложение № 45  
к приказу ФГБОУ ВО  
Сибирская пожарно-спасательная  
академия ГПС МЧС России  
от 25.02 2021 № 160

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об автошколе**  
**ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная**  
**академия ГПС МЧС России**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России и определяет порядок создания, задачи, функции, ответственность, принципы деятельности автошколы ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России (далее - Академия).

1.2. Автошкола является структурным подразделением Академии.

1.3. Автошкола в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России, иных министерств и ведомств, Уставом Академии, локальными нормативными актами Академии и настоящим Положением.

1.4. Деятельность автошколы осуществляется в соответствии с планами Академии, решениями, принятыми на заседаниях руководства Академии и текущими задачами.

1.5. Работа автошколы организуется на основе планирования, сочетания единоличия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности каждого сотрудника (работника) за состояние дел в соответствии с основными задачами и выполнение отдельных поручений.

1.6. Автошкола находится в прямом подчинении у начальника Академии. Работу автошколы курирует должностное лицо в соответствии с распределением обязанностей.

1.7. Автошколу возглавляет начальник автошколы. Начальник автошколы осуществляет руководство подразделением на основе единоличия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на автошколу задач.

1.8. Сотрудники и работники автошколы назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей в установленном порядке.

1.9. В автошколе ведется делопроизводство и документация в соответствии с установленным порядком МЧС России и Академии.

## **II. Основные задачи**

Основными задачами автошколы являются:

2.1. Повышение эффективности образовательной деятельности Автошколы направленной на подготовку водителей на основе четкой организации и контроля учебного процесса, совершенствования методической работы, внедрения современных технических средств обучения и новых информационных технологий; осуществление организационно-методического руководства практическим обучением, а также координация взаимодействия с факультетами

Академии в области обучения.

2.2. Автошкола осуществляет профессиональную подготовку граждан по программам - водитель транспортных средств (по категориям), внедорожных мототранспортных и автотранспортных средств в соответствии с лицензией Академии, Заключением УГИБДД и Заключением службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники о соответствии учебно-материальной базы.

2.3. Образовательная и финансовая деятельность Автошколы осуществляется в соответствии с заключенными договорами. Договоры оказания услуг заключаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ, уставом и локальными актами Академии.

2.4. На основании заключаемых договоров с физическими и (или) юридическими лицами Автошкола осуществляет обучение по Программам - водитель транспортных средств (по категориям); оказывает дополнительные образовательные услуги, в том числе по проведению дополнительных занятий по Правилам дорожного движения Российской Федерации; оказывает следующие консультационные услуги: по безопасному и экономическому управлению автомобилем и мотоциклом, по вождению автомобиля и мотоцикла в сложных условиях, техника управления автомобилем и мотоциклом.

2.5. Организация работы по повышению профессионального мастерства, практического опыта и квалификации личного состава автошколы и обучающихся.

2.6. Внедрение в образовательный процесс современных информационных и инновационных технологий.

2.7. Анализ хода и итогов промежуточного контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся.

### **III. Основные функции**

Автошкола в соответствии с возложенными на нее основными задачами выполняет следующие функции:

3.1. Профессиональная подготовка граждан по программам - водитель транспортных средств (по категориям);

3.2. Оказание дополнительных образовательных услуг по Правилам дорожного движения Российской Федерации, по безопасному и экономическому управлению автомобилем и мотоциклом, по вождению автомобиля и мотоцикла в сложных условиях, по технике управления автомобилем и мотоциклом в различных дорожных и погодных условиях;

3.3. Повышение профессионального мастерства, практического опыта и квалификации личного состава автошколы;

3.4. Организационное, методическое и материально-техническое обеспечение практического обучения обучающихся Автошколы, совершенствование процесса, внедрение новых образовательных технологий, методов и средств обучения, использование практического опыта деятельности

подразделений и служб МЧС России, других предприятий;

3.5. Использование эффективных методов контроля знаний, умений и навыков обучающихся с применением тестовых программ, рейтинговых оценочных показателей и мониторинга;

3.6. Промежуточный контроль успеваемости и итоговая аттестация обучающихся;

3.7. Подготовка и выполнение локальных актов, регламентирующих учебно-методическую деятельность Академии на основании нормативных документов МЧС России, МВД России и иных министерств и ведомств;

3.8. Организация, планирование и контроль учебного процесса;

3.9. Разработка рабочих учебных планов и программ, а также других документов по образовательной деятельности автошколы;

3.10. Взаимодействие с другими учебными, научно-техническими организациями и учреждениями по вопросам повышения эффективности учебного процесса.

#### **IV. Права**

В соответствии с основными задачами и функциями автошкола имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Академии, информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию автошколы;

4.2. Разрабатывать проекты локальных нормативных актов Академии и других документов, согласовывать их с соответствующими структурными подразделениями Академии;

4.3. Привлекать по поручению руководства Академии сотрудников структурных подразделений Академии для решения задач, отнесенных к компетенции автошколы;

4.4. На обеспечение условий, необходимых для профессиональной деятельности;

4.5. Пользоваться в установленном порядке информационными фондами, учебной, материально-технической и социально-бытовой базой Академии.

#### **V. Ответственность**

Личный состав автошколы несет юридическую ответственность за:

5.1. Противоправные действия или бездействие при исполнении должностной инструкции, а также ненадлежащее исполнение должностной инструкции;

5.2. Своевременность и качество подготовки документов;

5.3. Соблюдение установленных сроков выполнения стоящих перед автошколой задач, календарных планов, приказов Академии;

5.4. Совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушений в пределах, определенных законодательством Российской

Федерации;

5.5. Причинение ущерба Академии в случае не обеспечения сохранности имущества, закрепленного за автошколой, в пределах, определенных законодательством Российской Федерации;

5.6. Соблюдение положений и выполнение требований нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных актов МЧС России, локальных актов Академии и настоящего Положения, выполнение иных задач, связанных с деятельностью автошколы, поставленных начальником Академии (лицом, в установленном порядке его замещающим), заместителем начальника Академии или непосредственным начальником (руководителем подразделения), а также выполнение распоряжений, указаний и поручений начальника Академии (лица, в установленном порядке его замещающего).

## **VI. Взаимодействие**

6.1. Автошкола осуществляет свою деятельность по вопросам, отнесенными к ее компетенции, во взаимодействии со структурными подразделениями Академии, территориальными органами, организациями и учреждениями МЧС России, а также иными организациями независимо от их организационно-правовой формы.

Начальник автошколы

Н.В. Кузнецов

СОГЛАСОВАНО  
Начальник отдела кадров  
капитан внутренней службы

Е.И. Власенко

СОГЛАСОВАНО  
Старший юрисконсульт  
юридической группы  
майор внутренней службы

С.В. Ершов